

OGGETTO: Richiesta di consultazione di documenti conservati nell'archivio storico

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____

residente a _____

in via _____

C.F. _____ tel. _____

in qualità di _____

CHIEDE

di poter consultare i documenti conservati nell'archivio storico comunale, per una ricerca su:

Segnatura dei documenti (se conosciuta) o altri elementi che permettano di identificarli:

CHIEDE

inoltre l'autorizzazione ad effettuare riproduzioni (fotocopie, fotografie, scansioni) dei documenti che ritenesse utili ed interessanti ai fini della ricerca.

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere a conoscenza e rispettare le norme sulla consultazione degli archivi storici previsti dal Codice dei beni culturali e del paesaggio (Decreto legislativo 22.01.2004 n. 42);
- essere altresì a conoscenza e rispettare la normativa sul trattamento dei dati personali per scopi storici contenuta nel Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30.06.2003 n. 196);
- sostenere le eventuali spese relative alla riproduzione mediante copie fotostatiche.

Data e luogo _____

Il/la richiedente

VISTO DEL RESPONSABILE:

- Si autorizza la consultazione dei documenti dell'archivio storico
- NON si autorizza la consultazione dei documenti dell'archivio storico per il seguente motivo

.....

IL/LA RESPONSABILE

.....

- Si autorizza la riproduzione dei documenti dell'archivio storico

NON si autorizza la riproduzione dei documenti dell'archivio storico per il seguente motivo

.....
IL/LA RESPONSABILE
.....

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 Reg. UE/2016/679

La presente informativa è resa a favore del sig. _____, i cui dati personali, sono trattati dal Comune di Paspardo (BS), in ragione della richiesta di accesso formale ai documenti amministrativi.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE si comunica quanto segue.

Titolare

Il titolare del trattamento è: Comune di Paspardo, Via Roma, 24, 25050 Paspardo BS – tel. 036448025.

Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato all'indirizzo email rpd@comune.paspardo.bs.it

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali raccolti in occasione della richiesta di cui sopra e durante l'esecuzione dello stesso sono trattati per le seguenti finalità:

- gestire il rapporto contrattuale e adempiere a quanto in esso prescritto. Il trattamento è necessario per l'evasione della richiesta;
- adempiere agli obblighi di legge, compresi quelli fiscali e contabili. Il trattamento è necessario per rispettare gli obblighi di legge;

Il conferimento dei dati raccolti è necessario per l'evasione della richiesta e in loro mancanza il titolare si trova nell'impossibilità di adempiervi.

Comunicazione a terzi

I dati sono comunicati a:

- altre pubbliche amministrazioni quando ciò risulti necessario per obbligo di legge, di regolamento o normativa comunitaria;
- soggetti terzi a cui il Comune di Paspardo affida lo svolgimento di determinate attività quali adempimenti contabili o fiscali o l'assistenza informatica. Tali soggetti sono nominati responsabili del trattamento.

Pubblicazione

I dati sono pubblicati nella sezione Amministrazione trasparente del sito del Comune di Paspardo, per adempiere agli obblighi di legge in materia di trasparenza ove previsto.

Conservazione dei dati

I dati relativi alla presente richiesta sono conservati per dieci anni in adempimento agli obblighi di legge.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. Ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. I diritti possono essere esercitati all'indirizzo rpd@comune.paspardo.bs.it.

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.